



**TEJUPILCO**  
2025 - 2027  
¡El Progreso Continúa Contigo!

*"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".*

# GACETA MUNICIPAL

## PERIÓDICO OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO DE TEJUPILCO, MÉXICO 2025 - 2027.

EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEJUPILCO, ESTADO DE MÉXICO 2025 - 2027, EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 3, 30, 31 FRACCIONES I Y XXXVI; 48 FRACCIONES II Y III; 91 FRACCIONES VIII Y XIII Y 165 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO; HA TENIDO A BIEN PUBLICAR LA PRESENTE GACETA MUNICIPAL, COMO ÓRGANO OFICIAL INFORMATIVO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, QUE DA CUENTA DE LOS ACUERDOS TOMADOS POR EL AYUNTAMIENTO EN SESIONES DEL CABILDO, ASÍ COMO LAS DEMÁS DISPOSICIONES JURÍDICAS Y ADMINISTRATIVAS DE OBSERVANCIA GENERAL, DENTRO DEL TERRITORIO MUNICIPAL.

EN BASE A LO ESTIPULADO EN LOS ARTÍCULOS 26, 27, 28, 29, 30, 30 BIS, 48 FRACCIONES 1, II, III Y V; 55 FRACCIÓN I Y 91 FRACCIONES I, II, III, IV Y V DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO, SE REUNIERON EN LA SALA DE CABILDOS DEL PALACIO MUNICIPAL DE TEJUPILCO, ESTADO DE MÉXICO, LOS CC. RIGOBERTO LÓPEZ RIVERA, PRESIDENTE MUNICIPAL, BRENDA DELGADO DÍAZ; SÍNDICA MUNICIPAL; JUAN CARLOS OLIVOS HERNÁNDEZ, PRIMER REGIDOR; MARIBEL ALVARADO TEODORO, SEGUNDA REGIDORA; EFRAÍN RODRÍGUEZ NAVARRETE, TERCER REGIDOR; SANTOS MARGARITA TORRES MARTÍNEZ, CUARTA REGIDORA; DEYSY ALBÍTER GÓMEZ, QUINTA REGIDORA; JOSÉ LUIS REYNOSO LÓPEZ, SEXTO REGIDOR; PEDRO FLORES JAIMES, SÉPTIMO REGIDOR, Y EDGAR ELIUD VALADEZ ORIVE, SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO, SIENDO UN TOTAL DE NUEVE INTEGRANTES DE CABILDO Y EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO, EN CUYO CONTENIDO DEL **ACTA DE CABILDO No. 057, ORDINARIA No. 030, DE FECHA 05 DE FEBRERO DEL AÑO 2026.**; SE LOCALIZA EL SIGUIENTE ACUERDO.

**PUNTO NÚMERO CUATRO. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DE LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE TEJUPILCO, ESTADO DE MÉXICO.** -----





**TEJUPILCO**  
2025 - 2027  
¡El Progreso Continúa Contigo!

*"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".*



**TEJUPILCO**  
2025 - 2027  
¡El Progreso Continúa Contigo!

*"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México".*

# AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026



Palacio Municipal S/N, Col. Centro, Tejupilco Estado de México. C.P. 51400 - Tel. 724 267 55 30

**AÑO 2**

**VOLUMEN 1**

**GACETA No. 009**

**06-02-2026**



Palacio Municipal S/N, Col. Centro, Tejupilco Estado de México. C.P. 51400 - Tel. 724 267 55 30



**TEJUPILCO**  
2025 - 2027  
¡El Progreso Continúa Contigo!

*“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.*

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN  
DEL MUNICIPIO DE TEJUPILCO  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026**

**1.-Presentación**

Tejupilco es un municipio cargado de historia, cultura y belleza natural. Su nombre, es derivado de raíces nahuas, refleja su pasado profundo y las diversas influencias a lo largo de los siglos.

La economía de Tejupilco prospera en la agricultura, el comercio y las artesanías tradicionales.

La Agenda de Simplificación y Digitalización 2026 tiene como eje fundamental el avance en la simplificación de los trámites y servicios que se ofrecen dentro del mismo a través de la reducción de tiempos largos de espera para realizar un trámite, en consecuencia el municipio optimizará el proceso regulatorio, del mismo modo modernizará los procesos administrativos que realizan los sujetos de esta ley, en beneficio de la ciudadanía otorgando certidumbre jurídica sobre la regulación y transparencia al proceso regulatorio.

Dentro del municipio se cuenta con el apoyo de las áreas del ayuntamiento que por su naturaleza deben rendir procesos regulatorios, los anteriores colaboran activamente para la creación de esta Agenda entendiendo la importancia de la simplificación y digitalización administrativa.

La administración de Tejupilco 2025-2027 tiene como propósito impulsar políticas eficientes para mejorar los trámites además brindar servicio de calidad.

En la presente se consideran simplificar 14 trámites y servicios en beneficio de la ciudadanía.





“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

## Resumen de propuestas PAMMR

Disminuir tiempo de respuesta	Disminuir requisitos	Digitalización	Disminuir el costo	Otra (especifique) Homologación
2	0	0	0	6

### 2.-Misión

Lograr que el municipio de Tejupilco sea más competitivo y transparente, obteniendo mejores resultados y una mayor certeza jurídica. Para ello, se promoverá la modernización del marco regulatorio municipal, con el objetivo de simplificar trámites y servicios mediante una atención de calidad, fomentando un entorno propicio y elevando la calidad de vida de los ciudadanos.

### 3.-Visión

Convertirse en un municipio altamente competitivo, impulsando sus actividades económicas y reforzando la eficacia del gobierno en todos los niveles. Asimismo, fortalecerá el marco regulatorio y agilizará trámites y servicios con el fin de optimizar su operatividad.



*“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.*

#### 4.-Diagnóstico de Simplificación y Digitalización

En el Ayuntamiento de Tejupilco es imprescindible poner en marcha una política de simplificación y digitalización para lograr una modernización municipal integral. Es necesario capacitar al personal público en este ámbito, ya que la falta de conocimiento sobre ciertos procesos regulatorios genera burocracia, demora en la simplificación administrativa y se traduce en obstáculos que enfrenta la ciudadanía. Además, el lento ritmo de actualización del marco normativo y jurídico ocasiona que las acciones municipales queden alejadas de la realidad social. Por ello, se debe tener como objetivo la realización inmediata de modificaciones, adiciones o reformas a la reglamentación vigente, de modo que ésta responda a los requisitos contemporáneos. Todo esto, sin omitir el cumplimiento del ámbito federal y estatal, con el fin de proporcionar certeza jurídica tanto a los servidores públicos como a la ciudadanía en todos los trámites y servicios. Actualmente, algunos tiempos de respuesta son excesivos o se aplican con discrecionalidad, lo cual puede conducir a prácticas nocivas que afectan la eficiencia de la atención ciudadana. Asimismo, la escasa utilización y difusión de las plataformas electrónicas disponibles representa un retroceso en el ámbito administrativo.

##### a). -ANÁLISIS FODA

##### b). -FORTALEZAS

- Se ha solicitado a las diferentes áreas la revisión y actualización de su marco normativo, con el fin de planificar propuestas para la agenda regulatoria.
- Se han puesto en marcha acciones orientadas a la simplificación y digitalización en las distintas dependencias de la Administración Pública Municipal.
- En el sitio web municipal existe una sección dedicada específicamente a la Simplificación y Digitalización

##### c). -OPORTUNIDADES

- Desarrollar iniciativas de simplificación y digitalización en cada dependencia de la administración municipal.
- Fomentar el uso de tecnologías de la información.
- Mantener y actualizar el Registro Municipal de Trámites y Servicios.

*“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.*

<p><b>d). -DEBILIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existe falta de interés por parte de los titulares de las áreas respecto al tema.</li> <li>• El marco legal no se revisa ni actualiza de manera constante.</li> <li>• Los recursos económicos disponibles son escasos.</li> <li>• La información requerida para elaborar propuestas y reportes simplificación y digitalización no siempre se envía de forma correcta o a tiempo.</li> </ul>	<p><b>e). -AMENAZAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La posibilidad de que servidores públicos incurran en responsabilidades o sanciones si no cumplen o no hacen cumplir las disposiciones de simplificación y digitalización.</li> <li>• La sobrerregulación podría derivar en actos administrativos irregulares.</li> <li>• Que las metas y proyectos no se lleven a cabo en los tiempos previstos.</li> </ul>
---	---

### **5.-Escenario Regulatorio**

Se ha actualizado solo un Manual de Organización; se tienen avances en los demás anteproyectos, por lo que se ha proyectado la actualización y creación de las demás áreas que integran la administración municipal, correspondiente a 29 anteproyectos.

### **6.-Estrategias y Acciones**

- Introducir los instrumentos necesarios que garanticen la aceptación y adecuada ejecución, por parte de los servidores públicos municipales, de las iniciativas de simplificación y digitalización.
- Incorporar sistemas electrónicos más automatizados para complementar la atención, con el fin de acortar los tiempos de respuesta tanto a solicitudes internas como ciudadanas.
- Actualizar el Registro Municipal de Trámites y Servicios.
- Brindar asesoría especializada en simplificación y digitalización para asegurar que los servidores públicos ofrezcan un servicio de calidad.

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

**7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio**

Nombre de la dependencia Dirección de desarrollo urbano

Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Licencia de construcción entre 20.00 y 60.00 m2	De 5 días hábiles a 3 días hábiles				Homologación

Nombre de la dependencia Dirección de catastro

Propuesta No. 2	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Certificación de no adeudo predial	De 5 días hábiles a 3 días hábiles				Homologación

Nombre de la dependencia Dirección de catastro

Propuesta No. 3	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Aportación de mejoras	De 5 días hábiles a 3 días hábiles				Homologación

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

**Nombre de la dependencia Dirección de catastro**

Propuesta No. 4	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Certificación de clave y valor catastral	De 5 días hábiles a 3 días hábiles				Homologación

**Nombre de la dependencia Dirección de catastro**

Propuesta No. 5	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Traslado de dominio	De 15 días hábiles a 10 días hábiles				Homologación

**Nombre de la dependencia Protección civil**

Propuesta No. 6	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Visto bueno protección civil (dictamen de protección civil de bajo riesgo)	De 15 días hábiles a 3 días hábiles				Homologación

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

Nombre de la dependencia Dirección de salud						
Propuesta No. 7	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Contestación a solicitudes para talleres y capacitaciones	De 5 días hábiles a 2 días hábiles				

  

Nombre de la dependencia Dirección de salud						
Propuesta No. 8	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Respuesta a peticiones de traslados extra e inter hospitalario	De 2 días hábiles a 1 día hábil				

8.-Recuadro de firmas

Nombre, Cargo y Firma de Quién lo Elaboró  <hr/> Lic. Esbeyda Marcos Morales	Nombre, Cargo y Firma de la Presidenta(e) Municipal Constitucional y Presidenta(e) de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria  <hr/> P.L.P. Rigoberto López Rivera	Nombre y firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización  <hr/> Lic. Esbeyda Marcos Morales
--	--	--



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO  
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Urbano

Sujeto Obligado de la Dependencia: Arq. Gabriel Macedo Cruz

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/12/2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento 11/12/2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA.
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
N/A	Licencia de construcción entre 20.00 y 60.00 m2	<b>De 5 días hábiles a 3 días hábiles</b>	N/A	N/A	N/A	Homologación
Link de la cedula publicada en página web: <a href="https://tejupilco.gob.mx/contenidos/tejupilco/docs/226_1_251031145435.pdf">https://tejupilco.gob.mx/contenidos/tejupilco/docs/226_1_251031145435.pdf</a>						
Observaciones o comentarios:				Impacto social:		
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  <u>Arq. Gabriel Cruz Saucedo</u>		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  <u>Arq. Eladio Alejandro Ramírez Herrera</u>		Nombre y firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización  <u>Lic. Esbeyda Marcos Morales</u>		



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Catastro

Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. Omar Villa Flores

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 08/12/2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10 Número de trámites prioritarios para 2026: 4

Fecha de Cumplimiento 15/12/2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
N/A	Certificación de no adeudo predial	De 5 días hábiles a 3 días hábiles	N/A	N/A	N/A	Homologación
Link de la cedula publicada en página web: <a href="https://tejupilco.gob.mx/contenidos/tejupilco/docs/227_cedula-constancia-de-no-adeudo-predial_251031150819.pdf">https://tejupilco.gob.mx/contenidos/tejupilco/docs/227_cedula-constancia-de-no-adeudo-predial_251031150819.pdf</a>						
Observaciones o comentarios:			Impacto social:			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  <u>Lic. Omar Villa Flores</u>		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  <u>Arq. Gehissa Lizbeth Gómez Macedo</u>		Nombre y firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización  <u>Lic. Esbeyda Marcos Morales</u>		



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Catastro

Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. Omar Villa Flores

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 08/12/2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10 Número de trámites prioritarios para 2026: 4

Fecha de Cumplimiento 15/12/2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
N/A	Aportación de mejoras	De 5 días hábiles a 3 días hábiles	N/A	N/A	N/A	Homologación
Link de la cedula publicada en página web:						
Observaciones o comentarios:			Impacto social:			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  Lic. Omar Villa Flores		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Arq. Gehissa Lizbeth Gómez Macedo			Nombre y firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización  Lic. Esbeyda Marcos Morales	



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Catastro

Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. Omar Villa Flores

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 08/12/2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10 Número de trámites prioritarios para 2026: 4

Fecha de Cumplimiento 11/12/2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
N/A	Certificación de clave y valor catastral	De 5 días hábiles a 3 días hábiles	N/A	N/A	N/A	Homologación
Link de la cedula publicada en página web: <a href="https://tejupilco.gob.mx/contenidos/tejupilco/docs/227_cedula-clave-y-valor-catastral_251031150835.pdf">https://tejupilco.gob.mx/contenidos/tejupilco/docs/227_cedula-clave-y-valor-catastral_251031150835.pdf</a>						
Observaciones o comentarios:			Impacto social:			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  <u>Lic. Omar Villa Flores</u>		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  <u>Arq. Gehissa Lizbeth Gómez Macedo</u>		Nombre y firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización  <u>Lic. Esbeyda Marcos Morales</u>		



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Catastro

Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. Omar Villa Flores

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 08/12/2026

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10 Número de trámites prioritarios para 2026: 4

Fecha de Cumplimiento 15/12/2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
N/A	Traslado de dominio	De 15 días hábiles a 10 días hábiles	N/A	N/A	N/A	Homologación
Link de la cedula publicada en página web: <a href="https://tejupilco.gob.mx/contenidos/tejupilco/docs/227_cedula-traslado-de-dominio_251031150803.pdf">https://tejupilco.gob.mx/contenidos/tejupilco/docs/227_cedula-traslado-de-dominio_251031150803.pdf</a>						
Observaciones o comentarios:			Impacto social:			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  <u>Lic. Omar Villa Flores</u>		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  <u>Arq. Gehissa Lizbeth Gómez Macedo</u>		Nombre y firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización  <u>Lic. Esbeyda Marcos Morales</u>		



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Coordinación de Protección Civil

Sujeto Obligado de la Dependencia: C. Hilda Tomás Hernández

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/12/25

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento 15/12/25

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)	
	Visto bueno (dictamen de protección civil de bajo riesgo)	De 10 días hábiles a 3 días hábiles	N/A	N/A	N/A	Homologación	
Link de la cedula publicada en página web:							
Observaciones o comentarios:				Impacto social:			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  <u>T.P.C. Erik Barrueta Orozco</u>		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  <u>C. Hilda Tomás Hernández</u>			Nombre y firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización  <u>Lic. Esbeyda Marcos Morales</u>		



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Salud  
Sujeto Obligado de la Dependencia: TAMP-B Itzel Domínguez Carmona

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/12/25

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2026: 2  
Fecha de Cumplimiento 15/12/2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
						7
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
	Contestación a solicitudes para talleres y capacitaciones	De 5 días hábiles a 2 días hábiles	N/A	N/A	N/A	N/A
Link de la cedula publicada en página web:						
Observaciones o comentarios:			Impacto social:			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia		Nombre y firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización		
<u>C. Marisela José Maria Francisco</u>		<u>TAMP-B. Itzel Domínguez Carmona</u>		<u>Lic. Esbeyda Marcos Morales</u>		



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Salud

Sujeto Obligado de la Dependencia: TAMP-B Itzel Domínguez Carmona

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación en el Comité

Interno: 11/12/25

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento 30/06/2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
	Respuesta a peticiones de traslado extra e inter hospitalario	De 2 días hábiles a 1 día hábil	N/A	N/A	N/A	N/A
Link de la cedula publicada en página web:						
Observaciones o comentarios:			Impacto social:			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  C. Marisela José Maria Francisco		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  <i>TAMP-B Itzel Domínguez Carmona</i>			Nombre y firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización  Lic. Esbeyda Marcos Morales	



**TEJUPILCO**  
2025 - 2027  
¡El Progreso Continúa Contigo!

*“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.*

UNA VEZ REALIZADA LA PROPUESTA FUE SOMETIDA A VOTACIÓN, GENERÁNDOSE EL SIGUIENTE: ----

**ACUERDO 282/2026:** LOS INTEGRANTES DE CABILDO PRESENTES APROBARON POR **UNANIMIDAD** DE VOTOS LA AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE TEJUPILCO, ESTADO DE MÉXICO.

**AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEJUPILCO, MÉXICO 2025 – 2027.**

C. RIGOBERTO LÓPEZ RIVERA  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**  
(Rúbrica)

C. BRENDA DELGADO DÍAZ  
**SÍNDICA MUNICIPAL**  
(Rúbrica)

C. JUAN CARLOS OLIVOS HERNÁNDEZ  
**PRIMER REGIDOR**  
(Rúbrica)

C. MARIBEL ALVARADO TEODORO  
**SEGUNDA REGIDORA**  
(Rúbrica)

C. EFRAÍN RODRÍGUEZ NAVARRETE  
**TERCER REGIDOR**  
(Rúbrica)





**TEJUPILCO**  
2025 - 2027  
¡El Progreso Continúa Contigo!

*“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”.*

**C. SANTOS MARGARITA TORRES MARTÍNEZ**  
**CUARTA REGIDORA**  
(Rúbrica)

**C. DEYSY ALBÍTER GÓMEZ**  
**QUINTA REGIDORA**  
(Rúbrica)

**C. JOSÉ LUIS REYNOSO LÓPEZ**  
**SEXTO REGIDOR**  
(Rúbrica)

**C. PEDRO FLORES JAIMES**  
**SÉPTIMO REGIDOR**  
(Rúbrica)

**C. EDGAR ELIUD VALADEZ ORIVE**  
**SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO**  
(Rúbrica)

